Lampiran 2. Format Nota Dinas Pengajuan Surat Keputusan Rektor Tentang Penetapan Tim Pelaksana Kerjasama

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI



**INSTITUT TEKNOLOGI KALIMANTAN**

# Kampus ITK Karang Joang, Balikpapan 76127 Telepon (0542) 8530801 Faksimile (0542) 8530800

Surat elektronik : [humas@itk.ac.id](mailto:humas@itk.ac.id) laman : [www.itk.ac.id](http://www.itk.ac.id/)

NOTA DINAS

Nomor : ……./……../ /Tahun

Yth. : Rektor

Dari : Unit Pemohon

Hal : Permohonan Surat Keputusan Lampiran : …. (terbilang) Berkas

Sehubungan dengan …………………………………………………………………………………………. Nomor Swakelola / Dokumen Perjanjian / Dokumen Kontrak antara ………………..….. dan …………… Judul Swakelola / Dokumen Perjanjian / Dokumen Kontrak : ………………………………………………. Tanggal Swakelola / Dokumen Perjanjian / Dokumen Kontrak : …………………………………………….

Dengan ini kami mengajukan permohonan Surat Keputusan Rektor dengan judul : ………………………… Diterbitkan pada tanggal ……………………………………………………………………………………..

Adapun masa kerja tim pelaksana kerjasama adalah selama …………………………………………...……. yaitu mulai tanggal …………………………………….. sampai dengan tanggal …………………………...

Atas perhatian Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Tanggal surat diterbitkan Pejabat yang berwenang,

Tanda Tangan dan Stempel Basah

Nama dan Gelar NIP / NIPH

Tembusan :

1. Rektor
2. (Unit yang bersangkutan)
3. (Unit yang bersangkutan)

Lanjutan Lampiran 2

Nomor : ……./……../ /Tahun

Tanggal :

**DAFTAR TIM PELAKSANA KERJASAMA ………**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **NIP / NIPH** | **Jabatan** | **Jabatan dalam Tim** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| dst. |  |  |  |  |

Pejabat yang berwenang,

Tanda Tangan dan Stempel Basah

Nama dan Gelar NIP / NIPH